



Municipalité de Saint-Jules

DEMANDE DE PERMIS DE LOTISSEMENT

Au moment de déposer votre demande de permis, il est obligatoire de fournir tous les renseignements et documents subséquents. Ils seront nécessaires afin de compléter la demande et d'entamer l'étude du projet. Toutefois, il est important de savoir que la municipalité dispose de 30 jours, après le dépôt de la demande complète, pour donner une réponse. L'inspecteur est aussi en droit de demander tout autres documents nécessaires à la bonne compréhension du projet.

1. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE			
Nom de famille		Prénom	
Adresse actuelle			
Ville		Province	Code postal
Téléphone Résidence Cellulaire		Courriel	
2. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR			
Nom		<input type="checkbox"/> Propriétaire	
Adresse			
Téléphone			
3. EMPLACEMENT VISÉ PAR LA DEMANDE			
Adresse		Numéro de lot Matricule	
4. DESCRIPTION DES TRAVAUX DE LOTISSEMENT			
Lot (s) actuel (s)			
Lots(s) proposé(s)			
Adresse de la propriété affectée			
Nombre de lot(s) créé(s)		<input type="checkbox"/> Lot vacant	<input type="checkbox"/> Lot construit (fournir un plan)
			<input type="checkbox"/> Démolition prévue
Motif de la demande			
<input type="checkbox"/> Construction éventuelle (plan d'implantation requis, le cas échéant)			
<input type="checkbox"/> Demande de permis en cours (plan d'implantation ou de localisation, le cas échéant)			
<input type="checkbox"/> Vente projetée			
<input type="checkbox"/> Agrandissement d'une propriété actuelle (plan d'implantation, le cas échéant)			
<input type="checkbox"/> Transformation en copropriété			
<input type="checkbox"/> Autres, précisez :			

Usage projeté		
<input type="checkbox"/> Résidentiel	<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Industriel
<input type="checkbox"/> Institutionnel		
Numéro de dossier cadastral	Date du plan cadastral	Minute du plan
5. DOCUMENTS EXIGÉS		
<input type="checkbox"/> Document joint version informatique de l'arpenteur-géomètre au plan cadastral <input type="checkbox"/> Plan du projet de lotissement préparé par un arpenteur géomètre si nécessaire <input type="checkbox"/> Plan de cadastre en version numérique et format « pdf » <input type="checkbox"/> Formulaire de demande de permis joint rempli et signé par le demandeur (arpenteur géomètre) <input type="checkbox"/> Plan d'implantation ou localisation si bâtiment existant, le cas échéant		
6. SIGNATURE		
Signature du requérant	Date	
Coût du permis: 10,00\$ par lot, pour un maximum de 30,00\$ par demande Veuillez acheminer la demande de permis avec les documents requis à la municipalité par courriel à info@st-jules.qc.ca Pour toute information supplémentaire contacter la municipalité au 418-397-5444		

MUNICIPALITÉ DE SAINT-JULES

390, rue principale, Saint-Jules G0N 1R0 Tél. : (418) 397-5444 Télécopieur : (418) 397-5007 info@st-jules.qc.ca